

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.03.2024, klo 17:00 - 18:29

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 31 Pöytäkirjan tarkastus

§ 32 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 33 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 34 Eron myöntäminen Tarja Siniojalle nuorisopäällikön virasta ja viran aukijulistaminen

§ 35 Mikkelin kansalaisopiston kurssimaksujen tarkistaminen elokuun alussa 2024

§ 36 Mikkelin musiikkiopiston hakemus taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän oppilaspaikkojen lisäämiseen

§ 37 Talouden seuranta 2/2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

§ 38 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anu M Kokkonen, puheenjohtaja
Jenni Tissari, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:06, poistui 17:48
Veikko Elo
Tanja Hartonen
Mikko Haverinen
Jukka Hynninen
Nina Jussi-Pekka
Suvi Kähkönen-Valtola
Sari Noponen, saapui 17:06

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Jaakko Antila, intendentti
Reijo Grönlund, vanhusneuvoston edustaja
Jatta Juhola, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 18:00
Tiina Juhola, liikuntapäällikkö
Pia Kontio, kirjastopäällikkö
Kari Kropsu, rehtori
Emmi Mattsson, nuorisovaltuuston edustaja
Ismo Rahikainen, vammaisneuvoston edustaja
Tarja Sinioja, nuorisopäällikkö

Poissa

Marko Huuhilo
Matti Karttunen, museojohtaja
Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Enrique Tessieri

Allekirjoitukset

Anu M Kokkonen
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.03.2024

25.03.2024

Suvi Kähkönen-Valtola
Pöytäkirjantarkastaja

Tanja Hartonen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jenni Tissari ja Suvi Kähkönen-Valtola.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 25.3.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Suvi Kähkönen-Valtola ja Tanja Hartonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Liikuntapäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 6 Mikkelin Luistelijat ry:n kohdeavustus Crystal Cupin järjestelykuluihin 2024, 13.03.2024

§ 7 Voimisteluseura Sirius ry:n kohdeavustus Lumme Cup voimistelukilpailuiden ja akrobatiavoimistelun luokkakilpailuiden järjestämiskuluihin 2024, 13.03.2024

§ 8 Mikkelin Ampujat ry:n liikuntapaikka-avustus harrastustilan vuokraan ja ylläpitokustannuksiin 2024, 13.03.2024

§ 9 Mikkelin Squash ry:n liikuntapaikka-avustus kenttämaksujen kustannuksiin 2024, 13.03.2024

§ 10 Mikkelin Jousiampujat ry:n liikuntapaikka-avustus sisäradan vuokrakustannuksiin 2024, 13.03.2024

§ 11 Koskentaipaleen kyläyhdistys ry:n liikuntapaikka-avustus kylän latujen hoitokustannuksiin 2024, 13.03.2024

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Sari Noponen ja Jenni Tissari saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aluksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 61/11.03.2024 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksessaan 21.02.2024 tekemiin päätöksiin.

Liikuntapäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 1 Salibandykaukalon hankinta 2024, 21.02.2024

§ 2 Tulostaulun hankinta 2024, 21.02.2024

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Eron myöntäminen Tarja Siniojalle nuorisopäällikön virasta ja viran aukijulistaminen

MliDno-2024-1066

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Nuorisopäällikkö Tarja Sinioja on 5.3.2024 saapuneella sähköpostilla irtisanoutunut Mikkelin kaupungin nuorisopäällikön virasta siten, että virkasuhde päättyy 31.7.2024.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön "68 § Palvelussuhteen päätyminen" mukaan palvelussuhteen purkamisesta koeajalla, irtisanomisesta, purkamisesta ja purkautuneena pitämisestä päättää palvelussuhteeseen ottava viranomaisen.

Hallintosäännön "30 § Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien yleinen toimivalta" mukaan lautakunta päättää palvelualueelle kuuluvan tulosalueen esimiehen valinnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää nuorisopäällikkö Tarja Siniojalle eron nuorisopäällikön virasta siten, että hänen virkasuhteensa Mikkelin kaupunkiin päättyy 31.7.2024.

Samalla hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää julistaa nuorisopäällikön viran auki haettavaksi 2.4.2024 lukien siten, että hakuaika päättyy 3.5.2024 klo 15.00 ja oikeuttaa sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen hallinnon päättämään yksityiskohtaisesta hakuilmoituksesta ja ilmoituksen julkaisemisesta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta nimeää nuorisopäällikön haastatteluryhmän valmistelevaan vaalin suorittamista sekä oikeuttaa ryhmän nimeämään haastatteluun kutsuttavat henkilöt ja arvioimaan henkilöarvioinnin tarpeellisuutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta nimesi edustajikseen haastatteluryhmään Anu Kokkosen, Nina Jussi-Pekan, Jukka Hynnisen ja Mikko Haverisen.

Tiedoksi

Nuorisopäällikkö, haastatteluryhmään valitut, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Mikkelin kansalaisopiston kurssimaksujen tarkistaminen elokuun alussa 2024

MliDno-2020-595

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Kropsu

kari.kropsu@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 20.3.2024 Kurssimaksut 1.8.2024 alkaen

Mikkelin kansalaisopiston kurssimaksuista päättää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta. Kurssimaksujen osalta on aikanaan päätetty, että maksuja on tarkoituksenmukaista korottaa vuosittain kustannusten nousua tai inflaatiota vastaavasti, jotta vältetään kertaluontoisilta suurehkoilta korotuksilta.

Kurssimaksujen korottamisen pohjana on käytetty kuluttajahintaindeksissä ja kustannuksissa tapahtuneita muutoksia. Kuluttajahintaindeksi nousi vuoden 2023 aikana 6,3 prosenttia. On perusteltua korottaa kurssimaksuja lukuvuodelle 2024-2025 kuluttajahintaindeksin muutoksen mukaisesti kuusi prosenttia.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset kansalaisopiston uudet kurssimaksut ja päättää, että uudet maksut tulevat voimaan elokuun 2024 alusta alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Mikkelin musiikkiopiston hakemus taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän oppilaspaikkojen lisäämiseen

MliDno-2024-1077

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Kari Kropsu

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, kari.kropsu@sivistys.mikkeli.fi

sivistysjohtaja, rehtori

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 20.03.2024 Musiikkiopiston hakemus hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle koskien kumppanuussopimusta

Mikkelin musiikkiopisto on lähestynyt Mikkelin kaupunkia sähköpostilla 11.3.2024. Musiikkiopisto hakee Mikkelin kaupungilta korotusta kumppanuussopimukseen vuodelle 2025. Korotuksella Mikkelin kaupunki saisi lisää taiteen perusopetuksen laajan oppilasmäärän kuntapaikkoja. Musiikkiopiston hakemus liitteenä.

Mikkelin kaupunki ostaa Mikkelin musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:ltä taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän oppilaspaikkoja kumppanuussopimuksella. Viime vuosien talouden tasapainotustoimenpiteinä myös kumppanuussopimukseen on kohdistunut leikkauksia. Vaikka musiikkiopiston kumppanuussopimusta on leikattu, on Mikkelin oppilaspaikkamäärä pysynyt leikkausta edeltäneellä tasolla. Tällä hetkellä kaupunki maksaa avustusta 329 oppilaspaikasta (312 120 euroa), mutta edelleen musiikkiopistossa opiskelee 398 oppilasta Mikkelin oppilaspaikalla (yksi oppilaspaikka on joko yhden oppilaan solistinen paikka tai esimerkiksi soitinvalmennus- tai muskariryhmä).

Musiikkiopisto esittää, että Mikkelin oppilaspaikkamäärä nostetaan vuodesta 2025 alkaen 360 oppilaspaikkaan. Tämänhetkiselä oppilaspaikan hinnalla (á 949 euroa) kumppanuussopimuksen euromäärää tulisi kasvattaa noin 30 000 eurolla.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta merkitsee tiedokseen Mikkelin musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n hakemuksen musiikkiopiston taiteen laajan perusopetuksen oppilaspaikkamäärän kasvattamisesta 31 paikalla (kustannusvaikutus noin 30 000 euroa) ja asiaan palataan vuoden 2025 talousarviovalmistelussa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Tanja Hartonen esitti Veikko Elon kannattamana seuraavaa:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta ei hyväksy Mikkelin musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n hakemusta musiikkiopiston taiteen laajan perusopetuksen oppilaspaikkamäärän kasvattamista 31 paikalla.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Tanja Hartosen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Anu Kokkonen, Jukka Hynninen, Mikko Haverinen, Sari Noponen, Nina Jussi-Pekka, Suvi Kähkönen-Valtola) ja 2 ei ääntä (Veikko Elo, Tanja Hartonen) ja kolme oli poissa (Enrique Tessieri, Marko Huuhilo, Jenni Tissari).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Tanja Hartonen jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Merkitään, että Jenni Tissari sekä kaupunginhallituksen edustaja Jatta Juhola poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Eriävä mielipide

Tanja Hartosen eriävä mielipide:

Jätän eriävän mielipiteen. Perusteluna on, että ei voi 30 000e myöntää, koska ollaan muiltakin karsittu nyt vuosittain kumppanuussopimuksista ja avustuksista reilusti. Asian siirtäminen syksyn 2024 valmisteluun antaa vihreää valoa rahan mahdolliselle myöntämiselle.

Tiedoksi

Mikkelin musiikkiopiston kannatusyhdistys ry/rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Talouden seuranta 2/2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talouden toteuma helmikuu 2024 esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Muut asiat

Liikuntapäällikkö Tiina Juhola esittelee seniorikortin hintamuutoksen vaikutuksia seniorikorttien käyttäjämäärään ja tuloihin.

Päätös

Liikuntapäällikkö Tiina Juhola esitteli seniorikortin hintamuutoksen vaikutuksia seniorikorttien käyttäjämäärään ja tuloihin. Lisäksi liikuntapäällikkö kertoi käynnissä olevasta kyselystä: Kysely liikuntatoimintaa toteuttaville seuroille ja yhdistyksille - nykytilanteen arviointia ja kehittämistarpeiden kartoitusta.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan huhtikuun kokous pidetään Saimaanportin yhtenäiskoululla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§30, §31, §32, §33, §34, §36, §37, §38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§35

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.